



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2<sup>ης</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ



ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ  
"ΘΡΙΑΣΙΟ"

Ελευσίνα: 31-03-2026  
Αρ. Πρωτ.:8310

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΙΑΣ ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ

#### Έχοντας υπόψη:

- Την υπ' αριθμ. 29/27-10-2025 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε ο προγραμματισμός προσλήψεων έτους 2026, και τροποποίηση των υπ' αριθμ. 50/4-11-2021, 31/27-9-2022 και **51/30-9-2024** Πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη για την κάλυψη πενήντα δύο (52) θέσεων δικηγόρων-νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου
- Την περ. ιβ' της παρ.2 του άρθρου 2 του ν.4765/2021- «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)και λοιπές διατάξεις».
- Το άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α' 133)
- Τις διατάξεις του ν.3528/2007 (Α' 26) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ», όπως ισχύουν.
- Τις διατάξεις του ν.5225/2025(Α' 152) « Αναμόρφωση του πειθαρχικού δικαίου των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα .....».
- Τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α')- Κώδικας Δικηγόρων, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ.7 του ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37/Α'/2016)
- Τις υπ'αριθμ. 53/29-12-205 (ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup> ΕΗΔ Διοικητικό) και 2/16-1-2026 (ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup> Διοικητικό) αποφάσεις Διοικητικού Συμβουλίου.
- Τον ισχύοντα Οργανισμό του Νοσοκομείου (ΦΕΚ 736/1-4-2013 τ. Β') με τις αναμορφώσεις του.

### ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση μιας (1) θέσης Δικηγόρων παρ' Αρείω Πάγω, στο Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας ΘΡΙΑΣΙΟ , με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου, σύμφωνα με την περ. ιβ' της παρ.2 του άρθρου 2 του ν.4765/2021και του άρθρου 43 του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α')- Κώδικας Δικηγόρων, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ.7 του ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37/Α'/2016).

**I. Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί**, θα καταλάβει κενή οργανική θέση του Οργανισμού του Νοσοκομείου (ΦΕΚ 736/1-4-2013 τ.Β') με τις αναμορφώσεις του και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη. Οι αποδοχές του δικηγόρου που θα προσληφθεί καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων (του άρθρου 43 του ν.4194/2013, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ.7 του ν.4370/2016) , του άρθρου 9 του Ν 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τ. α'), των άρθρων 20 και 72 του Ν. 5045 (ΦΕΚ 136/29-7-2023 τ. Α') και θα υπόκειται στο αντίστοιχο με την ειδικότητα του Ταμείο και λοιπών νόμιμων κρατήσεων.

#### **II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ :**

- 1) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή οργάνωση της νομικής υπηρεσίας, με την γραμματειακή υποστήριξη του Νοσοκομείου, με κατάλληλο υπάλληλο και η τήρηση του απαραίτητου αρχείου φακέλων και πληροφοριών για τις ανάγκες της νομικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου
- 2) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, νομική παράσταση, εκπροσώπηση και υποστήριξη του Νοσοκομείου σε πολιτικά, ποινικά και διοικητικά δικαστήρια κάθε φύσεως και αρμοδιοτήτων, ήτοι, ενδεικτικώς, λήψη απόψεων από τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου σχετικώς με την επίδικη κάθε φορά υπόθεση, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- 3) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, ενώπιον κάθε Αρχής ή Δικαστηρίου για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- 4) η διενέργεια εγγράφων ή προφορικών εισηγήσεων ή γνωματεύσεων ή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων σε έγγραφα ή προφορικά ερωτήματα του Διοικητή του ή του ΔΣ του Νοσοκομείου, για τη διασφάλιση του νομότυπου και νόμιμου των πράξεων και δράσεων όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου, καθώς και η παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου για την παροχή νομικών συμβουλών, με έξοδο από αυτό πριν την συζήτηση και λήψη αποφάσεων από τα μέλη του.
- 5) η σύνταξη ή διόρθωση ή συμπλήρωση ή εισήγηση ή επεξεργασία ή υποβολή νομικών συμβουλών για τις πάσης φύσεως συμβάσεις που συνάπτει το Νοσοκομείο, κατόπιν συνεργασίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες αυτού. Ενδεικτικώς να επεξεργάζεται και να προβαίνει σε νομικό έλεγχο όλων των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους, καθώς και των προκηρύξεων του για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- 6) η επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών με Διοικητικές Αρχές ή άλλες Υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- 7) η παρακολούθηση και υποβολή εγγράφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν τα κληροδοτήματα, τα μίσθια, την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου και γενικά όσων υποθέσεων του Νοσοκομείου υπάγονται στην αρμοδιότητα Δικηγόρου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- 8) η παράσταση, εισήγηση και παρουσίαση νομικών θεμάτων που απασχολούν το Νοσοκομείο, σε συναντήσεις ή σεμινάρια ή συνέδρια ή συσκέψεις που αυτό διοργανώνει.
- 9) η συνεχής παρακολούθηση της νομοθεσίας και της νομολογίας για όλα τα θέματα που απασχολούν το νοσοκομείο και η τήρηση αρχείου με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που αφορούν το Νοσοκομείο.
- 10) η διοικητική συνεργασία με την Ενιαία Υπηρεσία της ΔΥΠΕ για την διατύπωση κοινής γνωμοδοτικής άποψης σε νομικά θέματα που χρήζουν ερμηνείας ή άλλα θέματα για τα οποία εποπτεύει η ΔΥΠΕ, κατόπιν συναπόφασης των Διοικητών Νοσοκομείου και ΔΥΠΕ.

### **ΙΙΙ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

**Οι υποψήφιοι για την κάλυψη της πιο πάνω θέσης πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις συμμετοχής, επί ποινή αποκλεισμού:**

**A.** Να έχουν την Ελληνική Ιθαγένεια

**B.** Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), όπως ισχύει.

**Γ.** Να είναι Δικηγόροι παρ' Αρείω Πάγω, μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας.

**E.** Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά.

**ΣΤ.** Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση, κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 42 του ν.4193/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Υποψήφιοι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση μπορούν να

υποβάλουν υποψηφιότητα, εάν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτησή τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, εφόσον επιλεγούν, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

**Ζ.** Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση, ενώ όσοι έχουν αναγνωρισθεί ως αντιρρησίες συνείδησης πρέπει να έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

**Η.** Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν. 3528/2007.

**Θ.** Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 8 και 9 του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 3 και 4 του ν. 5225/2025, ούτε κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά τον χρόνο διορισμού.

**Ι.** Να μην έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.1256/1982 και του άρθρου 6 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».

**Ια.** Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμου ή ισότιμου τίτλου σχολών της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου.

**Ιβ.** Να έχουν πιστοποιημένη γνώση χειρισμού στη χρήση Η/Υ στα αντικείμενα: α)επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ)υπηρεσιών διαδικτύου.

**Όλα τα ανωτέρω έγγραφα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) και τα οριζόμενα στην ενότητα IV της παρούσας.**

#### **IV. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη σωρευτικά τα παρακάτω :

**1.** Η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα-επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης.

**2.** Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών όπως ορίζονται στις ενότητες της παρούσας προκήρυξης.

**3.** Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

**4.** Ειδικότερα, ως προς το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη τον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών, ήτοι το πτυχίο Νομικής.

**5.** Ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης, η Επιτροπή βαθμολογεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία IV. 12. της παρούσας, λαμβάνοντας υπόψη :

Την εξειδίκευση των υποψηφίων σε θέματα που άπτονται της λειτουργίας νπδδ και τον χειρισμό σχετικών υποθέσεων δημοσίου δικαίου, που αποδεικνύεται με : i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, iv) προσκομισθέντα τίτλο ή τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών ή προσκομισθέντα τίτλο ή τίτλους διδακτορικών σπουδών εφόσον οι εν λόγω τίτλοι αφορούν στο γνωστικό αντικείμενο του δημοσίου δικαίου (ενδεικτικά συνταγματικό, διοικητικό, δημόσιες συμβάσεις κλπ).

**6.** Ακόμα η Επιτροπή ως προς τα κριτήρια της προσωπικότητας λαμβάνει υπόψη ενδεικτικά τη βούληση για ουσιαστική δέσμευση με την αποστολή και τους σκοπούς του νοσοκομείου, την οργάνωση της σκέψης και τον τρόπο διατύπωσης/υποστήριξης των απόψεων, τη δυνατότητα εφαρμογής των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους για την επεξεργασία και επίλυση υπηρεσιακών θεμάτων, την ικανότητα κατάλληλης διαχείρισης χρόνου και την αποτελεσματική αντιμετώπιση σημαντικών υπηρεσιακών ζητημάτων υπό πίεση χρόνου, το συνεργατικό πνεύμα, την ευελιξία και την ικανότητα στη διαχείριση συγκρούσεων, τη δυνατότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία και σε συνθήκες φόρτου εργασίας.

**7.** Η Επιτροπή ως προς το κριτήριο της επαγγελματικής πείρας-επάρκειας και ειδικότερα ως προς το σκέλος «έτη δικηγορίας», λαμβάνει υπόψη και αξιολογεί τα έτη πραγματικής δικηγορίας του κάθε υποψηφίου μοριοδοτώντας με τα περισσότερα μόρια εκείνον που έχει τα περισσότερα έτη ενεργούς δικηγορίας και στη συνέχεια τους υπόλοιπους υποψηφίους αναλογικά. Ως προς τα προσκομιζόμενα δικόγραφα, δικαστικές αποφάσεις, γνωμοδοτήσεις και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία, ισχύουν αναλογικά όσα αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο (5).

**8.** Η Επιτροπή ως προς το κριτήριο της γνώσης περισσότερων ξένων γλωσσών αξιολογεί αυτές ως ακολούθως: αν ο υποψήφιος αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε επίπεδο «άριστη γνώση», τότε λαμβάνει το μέγιστο της βαθμολογίας, χωρίς να αυξάνεται η βαθμολογία σε περίπτωση απόδειξης γνώσης περισσότερων ξένων γλωσσών (ανεξαρτήτως επιπέδου), ενώ στη συνέχεια η αξιολόγηση γίνεται ανάλογα με το επίπεδο γνώσης, δηλαδή «πολύ καλή» ή «καλή» και η απόδειξη της γνώσης περισσότερων ξένων γλωσσών κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, μοριοδοτείται ανεξαρτήτως επιπέδου, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα.

**9.** Η Επιτροπή ως προς το κριτήριο της οικογενειακής κατάστασης αξιολογεί αυτή και μοριοδοτεί με τα λιγότερα μόρια και βαίνουσα αυξανόμενη τον:

- Άγαμο ή έγγαμο/η χωρίς παιδιά
- Έγγαμο με ένα (1) ανήλικο τέκνο,
- Έγγαμο με δύο (2) ανήλικα τέκνα,
- Έγγαμο με τρία (3) ανήλικα τέκνα,
- Έγγαμο με τέσσερα (4) ανήλικα τέκνα και άνω / Γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

**10.** Η Επιτροπή ως προς το κριτήριο της πρόβλεψης εξέλιξης θα συνεκτιμήσει, τόσο τη γενική εικόνα του υποψηφίου όπως προκύπτει από τα λοιπά κριτήρια, όσο και την προοπτική του για περαιτέρω επαγγελματική εξέλιξη. Ο υποψήφιος με τη μικρότερη ηλικία και τη μη ύπαρξη ανειλημμένων επαγγελματικών υποχρεώσεων, αξιολογείται ως καταλληλότερος λαμβάνοντας τα περισσότερα μόρια ακολουθώντας στη συνέχεια αναλογική μοριοδότηση.

**11.** Η επιλογή θα γίνει επί τη βάση του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα 1-10, επιτρεπόμενης της βαθμολόγησης με δεκαδικά στοιχεία. Η

σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

**12.** Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων μετά των ειδικότερων προϋποθέσεων και λεπτομερειών καθορίζονται ως εξής:

<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ( % )</b>
<p><b>1.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ</b> Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 100 μόρια</p>	<b>10%</b>
<p><b>2. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ο βαθμός πτυχίου πολλαπλασιάζεται επί 10, ήτοι λαμβάνει 50 μόρια το πτυχίο με βαθμό 5 και 100 μόρια το πτυχίο με βαθμό 10. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό – καλά, πολύ καλά κλπ – ή με ακέραιο αριθμό, πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό με δύο δεκαδικά ψηφία. Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου προκύπτει μόνο από αξιολογικό χαρακτηρισμό και ο υποψήφιος δεν προσκομίζει βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί σε κάθε μία αξιολογική κλίμακα, ήτοι : άριστα 8,5 – πολύ καλά 6,5 – καλά 5.</li> <li>Εάν ο βαθμός τίτλου δεν προκύπτει ούτε από αξιολογικό χαρακτηρισμό, θα λαμβάνεται υπόψη το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης -5.</li> </ul>	<b>10%</b>
<p><b>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b></p> <p>Την εξειδίκευση των υποψηφίων σε θέματα που άπτονται της λειτουργίας νπδδ και τον χειρισμό σχετικών υποθέσεων δημοσίου δικαίου, που αποδεικνύεται με :</p> <p>i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, iv) η προσκόμιση μεταπτυχιακού ή μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή , διδακτορικού ή διδακτορικών τίτλων σπουδών εφόσον ο εν λόγω τίτλος αφορά στο γνωστικό αντικείμενο του δημοσίου δικαίου</p> <p>Συνολική Βαθμολογία έως 300 μόρια.</p>	<b>30%</b>
<p><b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ /ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (επίπεδο προαγωγής, έτη άσκησης δικηγορίας, δικόγραφα για υποθέσεις συναφείς με ΝΠΔΔ )</b></p> <p>4.1. Έτη πραγματικής δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο. Για κάθε έτος δικηγορίας ο υποψήφιος λαμβάνει 2,5 μόρια με μέγιστο τα 50 μόρια.</p> <p>4.2. Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο και παραστάσεις ενώπιον δικαστηρίων για υποθέσεις πέραν του ανωτέρω αναφερόμενου αντικείμενου απασχόλησης, καθώς και έγγραφα που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία ή βεβαιώσεις εργοδοτών περί νομικής απασχόλησης, δημοσιεύσεις σε νομικά επιστημονικά περιοδικά ή βιβλία νομικού περιεχομένου με μέγιστο τα 200 μόρια.</p> <p>Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 250 μόρια</p>	<b>25%</b>

<p><b>ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ</b>          Η γνώση ξένης γλώσσας κράτους μέλους της Ε.Ε. μοριοδοτείται ως εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 μόρια για «άριστη γνώση»</li> <li>• 30 μόρια για «πολύ καλή» γνώση</li> <li>• 20 μόρια για «καλή» γνώση</li> </ul> <p>Η γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών κρατών μελών της Ε.Ε., ανεξαρτήτως επιπέδου, μοριοδοτείται με 10 μόρια</p> <p>Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΓΝΩΣΗ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΩΝ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 50 μόρια</p>	<b>5%</b>
<p><b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>  <b>Ο υποψήφιος μοριοδοτείται ως εξής:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Άγαμος/η ή έγγαμος/η (χωρίς παιδιά), λαμβάνει 5 μόρια</li> <li>• Έγγαμος/η με ένα (1) ανήλικο τέκνο, λαμβάνει 15 μόρια</li> <li>• Έγγαμος/η με δύο (2) ανήλικα τέκνα, λαμβάνει 20 μόρια</li> <li>• Έγγαμος/η με τρία (3) ανήλικα τέκνα, λαμβάνει 25 μόρια</li> <li>• Έγγαμος/η με τέσσερα (4) ανήλικα τέκνα και άνω, λαμβάνει 30 μόρια</li> <li>• Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας λαμβάνει 30 μόρια</li> </ul> <p>Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 30 μόρια.</p>	<b>3%</b>
<p><b>ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ</b>          Ηλικία και προοπτική επαγγελματικής εξέλιξης          Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 170 μόρια.</p>	<b>17%</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100%</b>

## Υ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, **σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο**. Αν η ανωτέρω προθεσμία είναι δημόσια αργία ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σε κλειστό φάκελο, στη Γραμματεία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΣΙΟ (Λεωφ. Γ. Γεννηματά, 19018, Μαγούλα Αττικής)

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Αίτηση Συμμετοχής στην Προκήρυξη Πρόσληψης Δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής στο Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας ΘΡΙΑΣΣΙΟ».

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων που αποστέλλονται ταχυδρομικώς κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του από την αρμόδια επιτροπή επιλογής, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή/και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται, συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Συμπλήρωση/Αντικατάσταση Δικαιολογητικών για την Πρόσληψη Δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής στο Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας ΘΡΙΑΣΣΙΟ.».

**Αιτήσεις ή συμπληρωματικά δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αυτών απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν αξιολογούνται.**

Η αίτηση κατατίθεται με συνημμένα τα ακόλουθα δικαιολογητικά, για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και των υποχρεωτικών τυπικών και ουσιαστικών προσόντων, τα οποία και θα πρέπει να αναγράφονται στην αίτησή τους:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου)
2. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής του υποψηφίου στο Δικηγορικό Σύλλογο (μετά την ολοκλήρωση της άσκησης), η ιδιότητά του ως Δικηγόρος παρ'Αρείω Πάγω, ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
3. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (Α' 75), είτε έντυπη, είτε ηλεκτρονική μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (αρ. 27 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου της 20/3/2020, όπως ισχύει), στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν τα ακόλουθα:
  - Ότι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις συμμετοχής της παρούσας Προκήρυξης και ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή.
  - Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Προκήρυξης.
  - Ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους κώλυμα πρόσληψης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 3 και 4 του ν.3528/2007 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 8 και 9 του ν.5225/2025.
  - Ότι δεν έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.1256/1982 και του άρθρου 6 του ν.4193/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».
  - Ότι δεν κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 42 του ν.4193/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Υποψήφιοι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα, εάν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτησή τους και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, εφόσον επιλεγούν, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
  - Ότι είναι υγιείς και έχουν τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους.
4. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' (για τους άνδρες υποψήφιους) από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έγγραφο το οποίο τους απαλλάσσει νόμιμα από αυτές.
5. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου εξαμήνου).
6. Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τη μονογονεϊκότητα ή την πολυτεκνία.
7. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα έγγραφα/δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.
8. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικών επαγγελματικής εμπειρίας, όπως ορίζονται στις ενότητες της παρούσας Προκήρυξης.
9. Αντίγραφα τίτλων σπουδών με τα οποία θα αποδεικνύονται τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα. Απαραίτητη είναι η αναγραφή του βαθμού μόνο στο βασικό τίτλο σπουδών (πτυχίο).
10. Αντίγραφα τίτλων γλωσσομάθειας και γνώσης χειρισμού Η/Υ, για την απόδειξη των οποίων ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 και 10 του Π.Δ.85/2022 (Α' 232).
11. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου

**Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά, θεωρείται ότι δεν αποδεικνύονται και συνεπώς δεν θα ληφθούν υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.**

Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), όπως ισχύει, και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για τον λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ., συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας ΘΡΙΑΣΙΟ.

## **VI. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ/ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ**

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή και ευανάγνωστα αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α' 74), όπως ισχύει, ως εξής:

### **Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της ημεδαπής**

Α. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Β. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, που εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

### **Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της αλλοδαπής**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την προκήρυξη, πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο Αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Ειδικώς μετά το νέο Κώδικα Δικηγόρων (άρθρο 36 του ν.4194/2013) μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται, επίσης, υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

### **Τίτλοι Σπουδών**

Στους τίτλους σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Ως χρόνος κτήσης του τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου προκύπτει μόνο από αξιολογικό χαρακτηρισμό και ο υποψήφιος δεν προσκομίζει βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί σε κάθε μία αξιολογική κλίμακα («Άριστα» 8,50/«Πολύ Καλά» 6,50/«Καλά» 5,00). Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου δεν προκύπτει ούτε

από αξιολογικό χαρακτηρισμό θα λαμβάνεται υπόψη το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (δηλ. 5,00).

**α) Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:**

Πράξη Αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο (κατεύθυνση/ειδίκευση), απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο, κατά το άρθρο 36 του ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».

**β) Ισοτιμία πτυχίων ΑΕΙ που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες:**

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του ν.1735/1987 (Α'195) «σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων ΑΕΙ και ΤΕΙ που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα ΑΕΙ και ΤΕΙ της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.».

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης, πρέπει με βεβαίωσή του (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχία Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που δεν υφίσταται στους αλλοδαπούς τίτλους σπουδών αντιστοιχία βαθμολογικής ή αξιολογικής κλίμακας με τη βαθμολογική ή αξιολογική κλίμακα τίτλων της ημεδαπής ο σχετικός τίτλος χαρακτηρίζεται ως αδιαβάθμητος, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν.3328/2005 (Α'80).

**Μεταπτυχιακοί/Διδακτορικοί Τίτλοι Σπουδών**

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης ή διδακτορικού τίτλου σπουδών προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών, εφόσον αυτό δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους.

Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνο πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Σε περίπτωση που δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο ή η απαιτούμενη από την οικεία προκήρυξη εξειδίκευση, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Επισημαίνουμε ότι εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των τίτλων σπουδών ή των μεταπτυχιακών ή διδακτορικών τίτλων, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν από:

1. Το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.)
2. Το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) για την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων και την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας

3. Το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.)
4. Το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
5. (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.)

### **Τίτλοι γλωσσομάθειας**

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 και 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232), «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)», όπως ισχύει κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.

- *Επισημαίνεται ότι μέσα σε διάστημα τριών (3) μηνών από τη δημοσίευση της πράξης πρόσληψης των δικηγόρων που έχουν επιλεγεί, διενεργείται υποχρεωτικά αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί από τους επιτυχόντες και τα οποία είναι απαραίτητα για την πρόσληψή τους ή επηρεάζουν την κατάταξή τους κατά τη διαδικασία επιλογής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη.*

### **ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

1. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτα αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

2. **Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή που συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών και αποτελείται από :**

**α)** μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

**β)** τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, για κάθε συγκεκριμένη προκήρυξη,

**γ)** έναν εκπρόσωπο του νοσοκομείου που θα είναι ο Διοικητής του νοσοκομείου μας (σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2/16-1-2026 – ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup> απόφαση Δ.Σ.).

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκεί η υπάλληλος του νοσοκομείου μας Μαζαράκη Ελένη, κατηγορίας/κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με αναπληρώτριά της την υπάλληλο Γεροντίδου Λαρίσα, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2/16-1-2026 – ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup> απόφαση Δ.Σ.).

### **Η παραπάνω Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη.**

- Μέσα σε έναν μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το Γ.Ν.Ε.ΘΡΙΑΣΙΟ και ισχύει μόνο για την κατάληψη των θέσεων που προκηρύχθηκαν. Το Γ.Ν.Ε. ΘΡΙΑΣΙΟ οφείλει μέσα σε έναν μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει τους επιτυχόντες και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

- Η προκήρυξη αυτή θα δημοσιευτεί στην ημερήσια εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας που εκδίδεται στην έδρα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου και θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου ([www.thriassio-hosp.gr](http://www.thriassio-hosp.gr)).
- **Πληροφορίες παρέχονται από την Προϊσταμένη του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, Κατσαφάδου Ειρήνη, τηλ. 2132028319.**

**Η παρούσα να κοινοποιηθεί**

**Α)** Στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και στον Πρόεδρο της Επιτροπής επιλογής που θα οριστεί από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ([gr.dioikiseos@nsk.gr](mailto:gr.dioikiseos@nsk.gr) και [protokollonnsk@nsk.gr](mailto:protokollonnsk@nsk.gr) - τηλ.2103805854 και 2132121789)

**Β)** Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών προκειμένου να ορισθούν από το ΔΣ αυτού, οι τρεις δικηγόροι μέλη της επιτροπής επιλογής για τη συγκεκριμένη προκήρυξη ([info@dsa.gr](mailto:info@dsa.gr) - 210 3398102-3).

**Γ)** Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, ο οποίος θα επιμεληθεί για την τοιχοκόλλησή της παρούσας στα γραφεία του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου και για την ανάρτησή της στην ιστοσελίδα του, συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού τοιχοκόλλησης το οποίο θα κοινοποιηθεί στο νοσοκομείο μας (e-mail: [secreteriat2@thriassio-hosp.gr](mailto:secreteriat2@thriassio-hosp.gr) ).

**Δ)** Στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδος με παράκληση όπως προωθηθεί στους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας ώστε να τοιχοκολληθεί η προκήρυξη στα Καταστήματά τους και να αποσταλεί στο νοσοκομείο μας το σχετικό αποδεικτικό τοιχοκόλλησης (e-mail: [secreteriat2@thriassio-hosp.gr](mailto:secreteriat2@thriassio-hosp.gr)).

**Ε)** Στον Πρόεδρο Πρωτοδικών Αθηνών, ώστε να τοιχοκολληθεί στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Αθηνών([diokitiko@protodikeio-athinon.gov.gr](mailto:diokitiko@protodikeio-athinon.gov.gr) και 210 8841618), συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού τοιχοκόλλησης το οποίο θα κοινοποιηθεί στην υπηρεσία μας (e-mail: [secreteriat2@thriassio-hosp.gr](mailto:secreteriat2@thriassio-hosp.gr)).

**ΣΤ)** Στην ηλεκτρονική Δ/νση [dpnp\\_@moh.gov.gr](mailto:dpnp_@moh.gov.gr) του Υπουργείου Υγείας

**Ζ)** Στην 2<sup>η</sup> Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου ([daad@2hdype.gov.gr](mailto:daad@2hdype.gov.gr)) προκειμένου να αναρτηθεί στον ιστότοπό της.

**Η)** Στον Διοικητή του Νοσοκομείου, ως εκπρόσωπο.

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

- Γραφείο Διοικητή και Αναπληρωτή Διοικητή
- Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ